

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-1-3-232
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-9-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sergio Rene Pineda Vásquez
Plazo de contratación:	Del: 03 DE ENERO	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2024
Monto a pagar:		Q. 8,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en identificar las áreas priorizadas según matriz municipal y plan operativo anual, para la socialización e información de los subproductos, recepción de solicitudes y evaluación técnica, para posteriormente implementación de los proyectos.	Servicios técnicos en dar continuidad en la identificación de áreas priorizadas, socializando los subproductos para posteriormente ejecutar la implementación de proyectos, según plan operativo anual en los municipios de Mataquescuintla, San Luis Jilotepeque y San Carlos Alzatate del Departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos en la digitalización de informes técnicos de actividades conforme a expedientes de solicitudes, traslado al área administrativa de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas.	Servicios técnicos en llevar a cabo la digitalización de Informes técnicos de actividades realizadas en los municipios visitados, compilación de expedientes de solicitudes y base de datos con la documentación de soporte de los posibles beneficiarios de los municipios de Mataquescuintla, San Luis Jilotepeque y San Carlos Alzatate del Departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
3. Servicios técnicos en el cumplimiento de las programaciones de entregas en las diferentes comunidades del país y gestión de autorización para el traslado de insumos.	Servicios técnicos en hacer efecto la programación de entrega y gestión de autorización para el traslado de insumos, del edificio la Ceiba km 22 hacia el departamento de Jalapa para dar cumplimiento a la implementación de huertos familiares, en los diferentes municipios del departamento de Jalapa.	95%	En Proceso

4. Servicios técnicos en colaborar con las asistencias técnicas, entrega de insumos e implementación de proyectos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria, con bienes e insumos para la producción de alimentos.	Servicios técnicos en colaborar con la planificación de asistencias técnicas sobre la implementación de huertos familiares en el departamento de Jalapa, para la producción de alimentos.	95%	En Proceso
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 


Sergio René Pineda Vásquez

DPI: 2814 14106 0101

Celular: 5693-1481

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera  
Jefe del Departamento de Apoyo a  
la Producción de Alimentos  
VISAN-MAGA

